

УТВЕРЖДАЮ:
Главный инженер
ООО Техкомплекс
Киселев В.В.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание клининговых услуг

1. Услуги: клининговые услуги по обслуживанию помещений и участков ООО Техкомплекс

1.1. Заказчик: ООО «Техкомплекс»: Самарская область, п.Смышляевка, терр. Промзона, ул.Механиков, 24.

1.2. Объекты, необходимые для обслуживания:

Административное здание (4 этажа)

Ремонтно-механический цех

Вагонный цех (ЦРВ)

Колесный цех (ЦКП)

Корпус складов с навесом

Помещение для составителей

Здание гаражного хозяйства

1.3. Продолжительность смен работы предприятия Заказчика:

8-17.00

8-20.00

20-8.00

1.3.Требуемый объем работ указан в таблице

НАИМЕНОВАНИЕ	ГРАФИК ОБСЛУЖИВАНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
Административное здание 1 этаж: Проходная здания - 117,5 м2 Холл-62,6 м2 Холл-22,9 м2 Коридор-538,6 м2 Лестница-123,4 м2 Санузлы- 47,9 м2 Кабинеты-677,11 м2 Служебные помещения-100м2	Ежедневно С 8-17.00 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 2 раза в неделю, кроме субботы и воскресенья 1 раз в смену	Проходная : В уборку входит: протирка пыли на подоконниках, поверхностях, чистка зеркал, стеклянных поверхностей входа, очистка ковровых покрытий, мытье пола, протирка входных дверей Кабинеты В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах, протирка пола. Уборка санузлов включает в себя, уборку мусора с мусорных ведер в количестве бшт, замена в них пакетов, чистка унитазов в кол-ве 7шт, чистка раковин в кол-ве 7 шт, протирка подоконников, протирка стен, от пола высотой 1.5м. мытье полов, чистка зеркал и окон. Лестница моется, протираются перилла Служебные помещения: мытье полов, протирка поверхностей (подоконники, холодильники-4шт, микроволновки-3шт) от пыли и загрязнений, так же убираются

		душевые и 2 сан узла(2 унитаза,4 писуара,1 раковина, мытье полов, зеркал, дверей. Коридор- мытье полов, протирка поверхностей и дверей
Административное здание 2 этаж: Коридор-134,6 м2 Гардеробы- 716,74 м2 Душевые-127,1 м2 Кабинеты-375,3 м2 Лестница-73,7 м2 Санузлы-47,7 м2	Ежедневно С 8-17 1 раз в смену 1 раз в смену с 8-20 1 раз в смену с 8-20 2 раза в неделю, кроме сб и вс с 8-17.00 1 раз в смену с 8-20 Ежедневно с 8-17 1 раз в смену	Уборка гардероба включает в себя: мытье пола, уборка душевых комнат, санузлов. Уборка санузлов включает в себя уборку мусора с мусорных ведер в количестве бшт, замена в них пакетов, чистка унитазов в кол-ве 5шт, чистка раковин в кол-ве 2 шт, протирка подоконников, протирка стен, мытье полов, чистка зеркал и окон. Лестница моется, протираются перилла В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах, протирка пола. Коридор- мытье пола, протирка поверхностей и дверей Душевые- мытье полов, протирка поверхностей стен на высоту 1.5м, перегородок
Административное здание 3 этаж Коридор-263,1 м2 Лестница-74,3 м2 Санузлы-67,9 м2 Кабинеты-839,87 м2	С 8-17.00 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 2 раза в неделю, кроме субботы и воскресенья	Уборка санузлов включает в себя, уборку мусора с мусорных ведер в количестве бшт, замена в них пакетов, чистка унитазов в кол-ве 2шт, чистка раковин в кол-ве 2 шт, протирка подоконников, протирка стен, от пола высотой 1.5м. мытье полов, чистка зеркал и окон. Санузел в директорской моется душевая кабина. Лестница моется ежедневно, полы, протираются перилла Кабинеты В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах, протирка пола Коридор- мытье пола, протирка поверхностей и дверей.
Административное здание 4 этаж Коридор- 327,3 м2 Кабинеты-903,8 м2 Санузлы- 70,8 м2 Лестница-73,1 м2 Актальный зал-108.2 Приемная- 87,1	С 8-17.00 1 раз в смену 2 раза в неделю, кроме субботы и воскресенья 1 раз в смену 1 раз в смену После собраний(1-2 раза в неделю) 1 раз в смену	В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах, протирка пола Коридор- мытье пола, протирка поверхностей и дверей. Уборка санузлов включает в себя, уборку мусора с мусорных ведер в количестве бшт, замена в них пакетов, чистка унитазов в кол-ве 5шт, чистка раковин в кол-ве 2 шт, протирка подоконников, протирка стен, от пола высотой 1.5м. мытье полов, чистка зеркал и окон.

		Лестница моется ежедневно, полы, протираются перилла В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах, протирка пола Коридор- мытье пола, протирка поверхностей и дверей. Актный зал- протирка поверхностей, чистка ковролина, мытье полов ,чистка зеркал, стекол, дверей. Приемная- протирка поверхностей, чистка ковролина, мытье полов ,чистка зеркал, стекол, дверей
РМЦ: Холл-45,1 Лестница-24 м2 Санузел-13,2 м2 Кабинет- 18,5 м2 Бытовая комната(для приема пищи)- 18,9 м2	С 8-17.00 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену	Бытовая комната-мытьё полов, протирка поверхностей (подоконники, микроволновки, холодильники) от пыли и загрязнений, выброс мусора с урн, мытье пола. Кабинеты В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах, протирка пола. Холл- мытье полов, протирка поверхностей. Лестница- моются полы, протираются перила
Вагонный цех (ЦРВ), Колесный цех (ЦКП) Санузлы-39 м2 Комната приема пищи- 172,93 м2 Диспетчерские- 46,2 м2 Галерея, лестница, коридор ведущие с 3-го этажа вниз- 218м2	С 8-20.00 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену	Диспетчерские- мытье полов. Комнаты приема пищи- протирка поверхностей (подоконники, микроволновки-8шт, холодильники-5шт, столы-30шт, настенные плинтуса, полки) от пыли и загрязнений, выброс мусора с урн, мытье пола, дверей - санузлы- моются полы, чистка унитазов-8шт, раковин-8шт, зеркал, протираются двери. Цеховые ворота 3шт размером 2500*3000мм протираются 1 раз в месяц специальной щеткой Галерея, лестница, коридор- моется пол, протираются подоконники и перила
Корпус складов с навесом Комната приема пищи-16,6 м2 Санузел-2,9 м2 Раздевалка-15 м2 Коридор-27,4 м2 Душевая-8,5 м2	С 8-17.00 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену	Комнаты приема пищи- протирка поверхностей (подоконники, микроволновки-2шт, холодильники-1шт, столы, настенные плинтуса, полки) от пыли и загрязнений, выброс мусора с урн, мытье пола - санузлы- моются полы, чистка унитазов-1шт, раковин-1шт , зеркал, протираются двери. Душевые- мытье полов, протирка поверхностей
Помещение составителей: Комната приема пищи-8,5м2	С 8-17.00 1 раз в смену	Комната приема пищи- протирка поверхностей от пыли, подоконники, микроволновка, холодильник, выброс мусора с урн, мытье пола,

Санузел- 2,3м2 Коридор-7,5м2	1 раз в смену 1 раз в смену	Санузлы- чистка унитаза-1шт, раковин-2шт, стекол, протирка дверей. Коридор- мытье полов, протирка поверхностей
Здание гаражного хозяйства Комната приема пищи- 21,5м2 Лестница-32,3м2 Коридор-90,6 м2 Кабинеты- 66,6 м2 Санузел-10,9 Душевая-3,6 м2 Гардероб-64,5 м2	С 8-17.00 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену 1 раз в смену	Комната приема пищи- протирка поверхностей (подоконники, микроволновки, холодильники) от пыли и загрязнений, выброс мусора из урн. Санузлы- чистка унитазов 2шт и раковин 2шт, зеркал 2шт, моются полы коридоров и лестниц, протираются поручни Уборка гардероба- мытье полов, протирка поверхностей (подоконники)от пыли и загрязнений, выброс мусора из урн Кабинеты В уборку кабинетов входит: сбор мусора, замена мусорных пакетов в урнах 3шт, протирка пола. Коридор- мытье пола, протирка поверхностей и дверей Душевые- мытье полов, протирка поверхностей. Гардероб- моются полы, протираются поверхности шкафов
Генеральная уборка помещений: Административное здание (4 этажа) Ремонтно-механический цех Вагонный цех (ЦРВ) Колесный цех (ЦКП) Корпус складов с навесом Помещение для составителей Здание гаражного хозяйства	Май, сентябрь	Мойка оконных стекол роботом-мойщиком на четырех этажах административного здания, решеток батарей, верха шкафов, стен до высоты 1.5м, плинтусов. Предоставление специализированной техники при необходимости-с Исполнителя. Срок проведения генеральной уборки с Исполнителем оговаривается за 5 дней.
Обслуживание сан узлов		Входит: заправка дозаторов жидким мылом, средством для мытья посуды, раскладка освежителей воздуха, туалетной бумаги, бумажных салфеток
Бытовая химия и расходные материалы		Предоставляется Заказчиком. Заявки на приобретение специальных средств для работы Исполнителя оговариваются с Заказчиком дополнительно.

2. Исполнитель обязан обеспечить выход работников для уборки вышеперечисленных участков согласно обозначенных смен.

3. Работники, обслуживающие цех ремонта вагонов и цех колесных пар, должны находиться в одежде согласно требований охраны труда- в рабочей форме-куртка, штаны, средства защиты головы-каска/каскалка и специальная обувь.

Рабочая одежда предоставляется Исполнителем.

Заказчик предоставляет помещение для возможности переодеться, оставить личные вещи, микроволновку, электрический чайник и холодильник, а также помещения для хранения инвентаря.

Робот-мойщик предоставляется Заказчиком.

Работники, обслуживающие РМЦ, здание гаражного хозяйства, помещение составителей, должны быть снабжены зимней одеждой для перехода из одного здания в другое Исполнителем.

4. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты окончания календарного месяца, Исполнитель передает Заказчику следующий комплект документов:

- Акт выполненных работ в 2-х экземплярах, в которых указывает перечень выполненных Работ, стоимость Работ;
- счет-фактуру;
- счет на оплату.

5. Качество оказываемых услуг должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

6. Уборочный инвентарь предоставляет Исполнитель. Уборочный инвентарь для пола и стен должен быть раздельным, иметь четкую маркировку, применяться раздельно для кабинетов, коридоров, санузлов.

7. Мытьё твердых поверхностей производится с учетом покрытия.

На поверхности стекла, зеркал, кафельной плитки, полированных поверхностей после оказания услуг по уборке не должно быть разводов и замутнения, поверхности должны иметь характерный блеск.

При уборке и химической чистке изделий и предметов (мебель, кресла (кожа, кож.зам, тканевое покрытие), предметы интерьера и т.п.) необходимо учитывать материал, из которого изделие изготовлено.

8. Исполнитель обязан обеспечить безопасность жизни, здоровья, находящихся в здании Заказчика людей, а также сохранность имущества Заказчика, личных вещей работников Заказчика и санитарно-гигиенические требования в процессе оказания услуг по уборке помещений Заказчика.

Исполнитель гарантирует сохранность поверхностей мебели, пола, стен, окон и др. изделий (отсутствие царапин, сколов и т.п.) при оказании услуг по уборке в течение все срока оказания Услуг.

9. Вынос мусора из мусорных корзин и урн должен осуществляться в специально отведенные мусорные контейнеры, расположенные на территории.

10. Форма оплаты: оплата производится в безналичной форме.

Начальник технического отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, representing the initials and surname of E.V. Solovych.

Е.В.Соловых